

МЕТОДИКА

розрахунку вартості освітніх послуг Кропивницького Фахового Кооперативного Коледжу «Бізнесу, Технології та Права»

I. Загальні положення

Ця Методика розроблена та впроваджена Кропивницьким фаховим кооперативним коледжем «Бізнесу, Технології та Права» (далі по тексту за скороченням, — Коледж) для забезпечення прозорого, обґрунтованого та економічно виправданого формування вартості освітніх послуг у сфері фахової передвищої освіти (далі по тексту за скороченням, - ФПО).

Методика базується на принципах і нормативно-правових підходах, передбачених Постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2026 № 711 (використовується як аналогія методів калькулювання), а також вимогах Закону України «Про фахову передвищу освіту» з урахуванням:

- специфіки кооперативного закладу освіти щодо надання якісних освітніх послуг;
- потреб ринку праці в умовах особливого періоду та/або правового режиму воєнного стану;
- ефективного інвестування у здобуття якісної освіти, знань і навичок, з можливістю подальшої їх реінвестиції у практичну власну господарську діяльність, виконання робіт та надання послуг як у стейкхолдера так і при самозайнятості.

Базова вартість підготовки одного здобувача фахової передвищої освіти визначається відповідно до планової собівартості освітньої послуги та включає витрати на оплату праці педагогічних працівників, нарахування на оплату праці, матеріально-технічне забезпечення, ліцензійне програмне забезпечення, комунальні послуги, оренду та утримання приміщень, забезпечення якості освіти, адміністративне забезпечення, розвиток освітнього середовища та резерв на покриття інфляційних ризиків.

Для розрахункового 2026/2027 навчального року базова планова вартість освітньої послуги становить 200 000 гривень на одного здобувача освіти. Зазначена вартість може переглядатися щороку відповідно до зміни економічних показників, індексу інфляції, вартості енергоносіїв, розміру оплати праці, податкового навантаження та інших факторів, що впливають на собівартість освітньої діяльності.

Особливості формування вартості при реалізації дуальної форми здобуття освіти

У разі реалізації освітньо-професійних програм із застосуванням дуальної форми здобуття освіти або інших форм навчання, що передбачають проходження значної частини практичної підготовки безпосередньо на підприємствах, в установах чи організаціях-партнерах, матеріально-технічне забезпечення відповідних освітніх компонентів може здійснюватися із використанням виробничої, технологічної та цифрової інфраструктури стейкхолдерів відповідно до укладених договорів про співпрацю.

До такого забезпечення можуть належати:

- обладнані стейкхолдерами робочі місця здобувачів освіти;

- комп'ютерна техніка та периферійне обладнання;
- спеціалізоване програмне забезпечення та ліцензії;
- виробниче обладнання;
- серверна, мережева та хмарна інфраструктура;
- лабораторне обладнання та інші матеріально-технічні ресурси, необхідні для досягнення результатів навчання.

Використання ресурсів підприємств-партнерів є складовою організації освітнього процесу та не знижує вимог до якості освіти. Такий підхід забезпечує набуття здобувачами освіти професійних компетентностей у реальних виробничих умовах, розширює доступ до сучасного обладнання та технологій, сприяє адаптації освітніх програм до потреб ринку праці й підвищує конкурентоспроможність випускників.

При визначенні вартості освітньої послуги враховується розподіл витрат між закладом освіти та підприємствами-партнерами відповідно до договорів про організацію дуальної форми здобуття освіти. Витрати, які відповідно до договорів забезпечуються підприємствами-партнерами, не включаються повторно до складу витрат закладу освіти, що забезпечує економічно обґрунтоване формування вартості освітніх послуг без дублювання фінансування однакових ресурсів.

На підставі рішення закладу, затвердженого розпорядженням керівника Коледжу та погодженого із Засновником, вартість освітніх послуг може коригуватись з урахуванням зміни цін на комунальні послуги, оренду, оплату праці за цивільно-правовими договорами та загального рівня інфляції.

II. Структура формування вартості та калькуляція (200 000 грн/рік)

Загальна вартість освітньої послуги на одного здобувача освіти ($B_{I_ст}$) визначається

$$B_{I_ст} = \frac{B_{пр} + КП_{пр} + ОР_{пр}}{H_{ф}}$$

де:

- $B_{пр}$ — вартість підготовки групи (фонд оплати праці, витратні матеріали, забезпечення якості)
- $КП_{пр}$ — вартість комунальних послуг та заходів з енергоавтономності;
- $ОР_{пр}$ — витрати на оренду та утримання освітніх просторів і укріплень;
- $H_{ф}$ — фактична наповнюваність навчальної групи.

Структура видатків у межах фіксованої вартості (200 000 грн/рік на 1 студента):

№	Стаття витрат	Обґрунтування / Розрахункові показники	Сума на 1 студента (грн/рік)	Частка (%)
1	Фонд оплати праці викладачів (з ЄСВ)	Забезпечення базової та підвищеної ставки викладацького складу (Зпр).	90 000 грн	45%
2	Розвиток МТБ та витратні матеріали	Закупівля комп'ютерної техніки, ПЗ, інтерактивних систем (Мпр = Зпр times Км).	40 000 грн	20%
3	Оренда приміщень та безпека	Утримання освітніх просторів, навчальних аудиторій та спеціалізованих укриттів (ОРпр).	24 000 грн	12%
4	Комунальні послуги та енергоавтономність	Опалення, електроенергія, обслуговування генераторів та систем Starlink (КПпр).	16 000 грн	8%
5	Забезпечення якості та практика	Організація практичної підготовки, акредитаційні процедури, залучення зовнішніх експертів.	20 000 грн	10%
6	Адміністративно-резервні витрати	Адміністрування, ІТ-підтримка, резерв для покриття інфляційних ризиків.	10 000 грн	5%

№	Стаття витрат	Обґрунтування / Розрахункові показники	Сума на 1 студента (грн/рік)	Частка (%)
ВСЬОГО:			200 000 грн	100%

III. Визначення вартості індивідуальних предметів та авторських дисциплін

1. Вартість окремих індивідуальних дисциплін, вибірових предметів, авторських курсів або практичних менторських блоків розраховується окремо для кожного предмета та є невід'ємним додатком до основного Договору абітурієнта/вступника.

2. Розрахунок калькуляції вибірового/авторського модуля здійснюється адміністрацією Коледжу за поданням розробника (викладача/майстра виробничого навчання/керівника гуртка), розглядається цикловою комісією та затверджується розпорядженням керівника закладу.

3. Формування вартості авторського модуля/дисципліни базується на практичній цінності та складності предмета **з урахуванням таких критеріїв:**

Кваліфікація розробника: рівень кваліфікації та практичного досвіду (залучення експертів із бізнесу, наявність міжнародних сертифікатів);

Практична віддача: набуття здобувачами вузькоспеціалізованих навичок, що мають прямий попит на ринку праці;

Унікальність та формат: складність авторської методики, використання унікального ПЗ, персональне менторство, камерний формат навчальних груп;

Коефіцієнт складності: застосування коефіцієнта складності/ефективності до кожної години викладання дисципліни.

4. Розрахунок вартості обраних індивідуальних чи авторських дисциплін оформлюється як окремий специфікований додаток до Договору про надання освітніх послуг.

IV. Порядок затвердження, індексації та використання коштів

Ця Методика затверджується рішенням колегіального органу закладу та впроваджується в дію розпорядженням/наказом керівника Кропивницького Фахового Кооперативного Коледжу «Бізнесу, Технології та Права» за 30 (тридцять) календарних днів до початку навчального року.

У зв'язку зі зміною тарифів на комунальні послуги, оренду та загальними інфляційними процесами, Коледж залишає за собою право проводити щорічну індексацію базової вартості навчання (200 000 грн) на наступні навчальні роки в межах офіційного індексу інфляції за попередній календарний рік.

Коледж є неприбутковим закладом освіти. Отримані кошти від надання освітніх послуг не є предметом розподілу прибутку та використовуються виключно для фінансування видатків на утримання закладу, виплату заробітної плати працівникам, оновлення матеріально-технічної бази та реалізацію статутних цілей закладу.

Методику складено на 5 (п'яти) аркушах та опубліковано на сайті закладу.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Педагогічної ради Коледжу

(Протокол № 18 від « 05 » травня 2026 р.)

ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Розпорядження керівника Коледжу

№ 186 від « 05 » травня 2026 р.

Керівник закладу:

(підпис, ПІБ)