ДОГОВІР №_____

про надання освітніх послуг Кропивницьким фаховим кооперативним коледжем "Бізнесу, Технології та Права"

м. Кропивницький __._____202___року

Організація *(установа, заклад)* об'єднання громадян: *Кропивницький фаховий кооперативний коледж "Бізнесу, Технології та Права" (код за ЄРДПОУ 45620468)* зареєстрованого за адресою*: інд.: 25005, Кіровоградська область, місто Кропивницький, Фортечний район, вулиця Вадима Височина, будинок 1/71,* в особі _____

що діє на підставі Статуту і Положень юридичної особи закладу освіти внесеного до ЄДЕБО № 7129 *(далі по тексту – **заклад**)*, з однієї сторони, та ***ВСТУПНИК:*** _____

зареєстрований за адресою: _____

паспорт серії____ номер_____ виданий_____

податковий код_____, інша інформація_____

*(далі за текстом – **вступник**),* та/або законний представник*_____

_____

_____*(далі за текстом – **законний представник**)*

з іншої сторони *(далі - сторони)*, у відповідності до ***«Типового договору про надання освітніх послуг закладами фахової передвищої освіти»*** **Затверджений Постановою КМУ від 19 серпня 2020 року, -** уклали договір про нижченаведене:

Загальні питання

1. Предметом договору є надання освітніх послуг.
2. Заклад бере на себе зобов'язання:

- зарахувати вступника на навчання на 1 курс після виконання вимог умов прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, правил прийому та укладення договору;

- здійснити підготовку вступника на _____ форму навчання за спеціальністю: _____, кваліфікацією: _____, освітньо-професійною програмою: _____, на основі договору (контракту) за рахунок і рекомендаціями: _____

для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра;

- забезпечити створення належних умов для дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

3. Освітньо-професійна програма віднесена до державного стандарту. Акредитацію освітньо-професійної програми передбачено в навчальному 2026/2027 році.
4. Обсяг освітньо-професійної програми - _____ кредитів ЄКТС *(Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи).*
5. Після зарахування до закладу вступник отримує статус здобувача фахової передвищої освіти *(далі - **здобувач**)*.

Обов'язки та права сторін

6. Заклад зобов'язаний:

1) створити умови для ознайомлення вступника та законного представника з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною освітньо-професійною програмою, спеціальністю, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах;

ЗРАЗОК

2) здійснювати навчання здобувача на рівні стандартів фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;

3) оприлюднювати на офіційному веб-сайті закладу, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку закладу;

4) видати здобувачу диплом фахового молодшого бакалавра за умови виконання ним освітньо-професійної програми в обсязі, необхідному для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти.

7. Заклад має право:

1) вимагати від здобувача виконання освітньо-професійної програми;

2) прийняти рішення про викладання однієї або кількох дисциплін двома чи більше мовами - державною мовою, англійською мовою, іншими офіційними мовами Європейського Союзу, забезпечуючи при цьому здатність здобувачів фахової передвищої освіти продемонструвати результати навчання відповідної дисципліни державною мовою;

3) встановлювати форми організації освітнього процесу та види навчальних занять;

4) надавати здобувачу додаткові освітні послуги та інші послуги відповідно до законодавства на підставі окремих договорів.

8. Здобувач зобов'язаний:

1) дотримуватися вимог законодавства, установчих документів, правил внутрішнього розпорядку та кодексу академічної доброчесності закладу;

2) виконувати вимоги освітньо-професійної програми, індивідуальний навчальний план та досягати визначених освітньо-професійною програмою результатів навчання;

3) виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;

4) дбайливо ставитися до майна закладу;

5) у разі зміни персональних даних інформувати про це заклад.

9. Здобувач має права, визначені законом та установчими документами закладу.

10. Законний представник або здобувач, який є повнолітньою особою, у разі нанесення збитків закладу відшкодовує їх у повному обсязі.

11. Законний представник має право вимагати:

1) навчання здобувача на рівні стандартів фахової передвищої освіти та відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав здобувача;

3) оприлюднення на офіційному веб-сайті закладу, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформації про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог законодавства, установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу.

Фінансування навчання

12. Фінансування навчання здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб *(на умовах договору, укладеного між закладом та фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу, або цільових пільгових державних кредитів, або ваучерів)*.

Відповідальність сторін

13. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону.

14. Здобувач може бути відрахований із закладу з підстав, визначених статтею 44 Закону України "Про фахову передвищу освіту", в тому числі за порушення умов договору.

ЗРАЗОК

15. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком непереборних обставин. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

Строк дії договору, порядок внесення змін,
умови припинення та інші умови

16. Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.

17. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.

18. Договір припиняється *(розривається)*:

1) у разі завершення виконанням сторонами своїх зобов'язань;

2) за згодою сторін;

3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;

4) у разі ліквідації закладу, якщо не визначений правонаступник;

5) у разі відрахування здобувача;

6) у разі надходження від замовника фізичної та/або юридичної особи яка здійснює фінансування навчання (на умовах договору, укладеного між закладом та фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу, або цільових пільгових державних кредитів, або ваучерів) письмової інформації про припинення (розірвання) такого фінансування здобувача.

7) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.

19. Дія договору зупиняється у разі надання здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом закладу, який видається на підставі заяви здобувача.

20. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається вступнику *(законному представнику)*, а другий зберігається у закладі.

Реквізити сторін

21.Відомості про заклад: *Кропивницький фаховий кооперативний коледж "Бізнесу, Технології та Права" (код за ЄРДПОУ 45620468) зареєстрованого за адресою: інд.: 25005, Кіровоградська область, місто Кропивницький, Фортечний район, вулиця Вадима Височина, будинок 1/71, внесеного до ЄДЕБО за № 7129* **Керівник** _____ ___._____.202___р	**22.Відомості про вступника:** _____ _____ _____ _____ _____ _____ ___._____.2024р _____ _____ ***23. Відомості про законного представника:** _____ _____ ___._____.202___р _____ _____

**** Законний представник є стороною договору в разі, коли вступник є неповнолітньою особою, та в інших випадках, визначених законодавством. У разі коли вступник є повнолітньою особою, права та обов'язки законного представника є правами та обов'язками вступника.***

Зразок